

Fiatteren van gedeclareerde uren via E-Flexer

Flexwerkers declareren de uren die zij voor de HAN via HAN Flex werken in elektronische werkurenbriefjes (E-WUB's). In dit document leest u hoe u deze E-WUB's fiatteert.

WUB stroom

De flexwerker verstuurt zijn briefje naar de fiatteerder, de fiatteerder keurt goed (of af).



Let op: flexwerkers moeten in principe binnen zes maanden na de werkzaamheden hun uren declareren. Na deze periode vervalt hun recht op loon.

Opzoeken van de werkbriefjes

In E-WUB vandaag staan de E-WUB's van de kernthema's waarvoor u geautoriseerd bent.



Indien akkoord:

Goedkeuren

Indien niet akkoord:

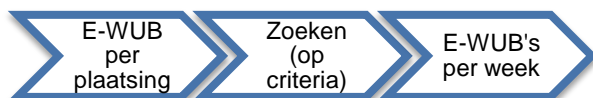
Afkeuren

Vermeld de reden in het veld Toelichting

* Bij E-WUB's kunnen groene en gele bolletjes aan de rechterkant verschijnen. Deze wijzen op respectievelijk getypte toelichting(en) en geautomatiseerde meldingen uit het systeem.

Status van een E-WUB opzoeken

Gebruik het scherm E-WUB per plaatsing om de status van een briefje op te zoeken.



Status	Omschrijving	Actie?
Ingevoerd	E-WUB = Opgeslagen	-
Verzonden	Klaar voor goedkeurder	Goed of afkeuren
Goedgekeurd	Uren zijn goedgekeurd	-
Afgewezen	Uren zijn afgekeurd	-
Goedgekeurd FMS	Goedgekeurd voor salaris verwerking	-

Informatie over de uitbetaling

Het scherm E-WUB archief toont alle werkbriefjes met informatie over de verwerking.

- Klik op E-WUB archief.
- Voer eventueel zoekcriteria in.
- Klik op Zoek.

Verloondatum	Verloonstatus	Betekenis
Leeg	Vrijgegeven voor verloning	Wordt a.s. vrijdag verwerkt, in week daarna uitbetaald.
Jaar-Mnd-Dag	Verloond	Is vrijdags verwerkt, betaling volgt in week erna.
Jaar-Mnd-Dag	Vervallen voor verloning	Verwerking geannuleerd/ ongedaan gemaakt.

Vragen? Bel of mail HAN Flex Backoffice

Wij helpen u graag als u een vraag of ondersteuning nodig hebt.

Telefoon	E-mail
088-2458720	hanflex@multiflexx.nl